

# وامهای دانشجویی صندوق رفاه

## شرایط آموزشی وام گیرندگان:

- وام در چهار ترم به صورت جداگانه یعنی فقط از ترم 1 تا 4 در مقطع کاردانی و کارشناسی ناپیوسته و از ترم 1 تا 8 در مقطع کارشناسی پیوسته به هر دانشجو تعلق می گیرد.
- ثبت نام دانشجو در حداقل تعداد واحدهای آموزشی مطابق ضوابط و مقررات آموزشی دانشگاه الزامی است.
- دانشجویی که در یک نیمسال مشروط تحصیلی اعلام شود، در نیمسال بعد مجاز به استفاده از نیمی از مبلغ وام تحصیلی می باشد.
- دانشجویی که دو نیمسال متوالی مشروط تحصیلی اعلام شود، مجاز به استفاده از وام تحصیلی در نیمسال بعد از آن نخواهد بود.
- امکان دریافت وام برای دانشجوی مهمان صرفا از دانشگاه مبدا امکان پذیر است.

## مدارک عمومی وام تحصیلی (دانشجویان روزانه):

- دریافت فرم درخواست وام و تکمیل کردن آن توسط دانشجو
- کپی کارت ملی- کپی شناسنامه-کپی کارت دانشجویی
- مراجعه به دفتر اسناد رسمی و تکمیل سند تعهد محضری با ضامن معتبر و ارائه اصل سند تعهدنامه به اموردانشجویی (ضامن معتبر مطابق ضوابط ومقررات تعیین شده طبق پیوست )
- کپی کارت ملی ضامن - کپی شناسنامه ضامن- ارائه مدارک شغل ضامن طبق پیوست
- در صورت متاهل بودن دانشجو: کپی همه صفحات شناسنامه دانشجو ، کپی همه صفحات شناسنامه همسر، کپی صفحات دو تا پنج سند ازدواج دانشجو
- در صورتی که دانشجو تحت پوشش کمیته امداد و سازمان بهزیستی باشد: معرفی نامه معتبر از سازمان مربوطه به همراه شماره پرونده
- دانشجویان توان خواه در صورت داشتن شرایط: گواهی پزشک متخصص یا سازمان بهزیستی

## شرایط و مدارک اختصاصی وام ضروری (دانشجویان روزانه):

وام ضروری فقط به دانشجویان روزانه تعلق می گیرد.

در رویدادهای مختلف از جمله حوادث و بلایای طبیعی، شرایط خاص ( دانشجوی حادثه دیده در سوانح و تصادفات، دانشجوی مبتلا به بیماریهای خاص یا یکی از اعضاء تحت تکفل وی که مبتلا به بیماری های خاص و پرهزینه است، فوت پدر مادر فرزند یا همسر دانشجو ) ، ازدواج، تولد فرزند و دانشجویان توان خواه ( دانشجویان مشمول طبق پیوست شماره 4 ) ، خرید کمک لوازم آموزشی (شامل لپ تاپ ، موبایل ، قلم نوری و ....) پرداخت می شود.

وام ازدواج: دانشجوی روزانه مجرد غیرشاغل دانشگاه های دولتی که در طول تحصیل برای اولین بار ازدواج می نماید

وام تولد فرزند: به ازای هر فرزند دانشجوی روزانه غیر شاغل دستگاه های دولتی)

تعداد استفاده از سایر رویدادهای وام ضروری: حداکثر 2 نوع وام از شش نوع وام در هر مقطع تحصیلی

مهلت ارائه مستندات و اعتبار آن برای دریافت وام ضروری در رویدادهای مختلف به شرح زیر می باشد:

- رویداد موارد خاص، رویداد وقوع حوادث و بلایای طبیعی، دانشجویان توان خواه : حداکثر تا 9 ماه پس از وقوع رویداد و صرفا در دوره ی اشتغال به تحصیل دانشجو
- رویداد ازدواج: حداکثر تا 18 ماه پس از تاریخ عقد

مدارک اختصاصی مورد نیاز برای هر رویداد:

- رویداد موارد خاص :ارائه مستندات ، اسناد مالی و پزشکی
- رویداد وقوع حوادث و بلایای طبیعی: میزان خسارت حادثه باید توسط فرمانداری یا استانداری محل زندگی دانشجو تایید شود.
- رویداد دانشجویان توان خواه: گواهی پزشک متخصص یا سازمان بهزیستی
- رویداد ازدواج: کپی همه صفحات شناسنامه دانشجو - کپی همه صفحات شناسنامه همسر- کپی صفحات دو تا پنج سند ازدواج

## شرایط و مدارک اختصاصی وام مسکن (دانشجویان روزانه):

- وام مسکن ودیعه ای است برای کمک به اجاره بهای مسکن دانشجویان متاهل روزانه
- شرایط اجاره نامه: ارائه اجاره نامه رسمی که دارای کد رهگیری از دفاتر مشاورین املاک مجاز باشد، اجاره نامه از لحاظ مکانی باید در شهر محل تحصیل یا محل سکونت دانشجوی متاهل باشد، اجاره نامه باید به نام دانشجو یا همسرش و یا هر دو ایشان باشد.
- ارائه مدارک تاهل جهت وام مسکن الزامی است (کپی همه صفحات شناسنامه دانشجو - کپی همه صفحات شناسنامه همسر- کپی صفحات دو تا پنج سند ازدواج)
- مدت اجاره نامه : باید در نیمسالی که دانشجو تقاضای وام می نماید اعتبار داشته باشد.
- وام مسکن باید زمان فارغ التحصیلی به صورت یکجا توسط دانشجو به صندوق رفاه پرداخت گردد.**
- وام مسکن به دانشجویی که آخرین نیمسال تحصیلی مجاز خود را می گذراند، تعلق نمی گیرد.

## مدارک وام شهریه (دانشجویان شبانه):

وام شهریه از طرف صندوق رفاه به شماره حساب دانشگاه واریز می گردد.

- دریافت فرم درخواست وام و تکمیل کردن آن توسط دانشجو
- کپی کارت ملی- کپی شناسنامه-کپی کارت دانشجویی
- مراجعه به دفتر اسناد رسمی و تکمیل سند تعهد محضری (طبق پیوست) با ضامن معتبر و ارائه اصل سند تعهدنامه به اموردانشجویی (ضامن معتبر مطابق ضوابط ومقررات تعیین شده طبق پیوست)
- کپی کارت ملی ضامن - کپی شناسنامه ضامن- ارائه مدارک شغل ضامن طبق پیوست

# نکات بسیار مهم:

**1-ارائه و ثبت اطلاعات سند تعهد محضری دانشجویی و ضامنین (دارای شماره شناسه مخصوص صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم،تحقیقات و فناوری و رمز تصدیق که متن آن در تمام دفاتر ثبت اسناد موجود است)توسط دانشجویانی که در نیمسال تحصیلی جاری برای اولین بار تقاضای دریافت وام های صندوق را دارند الزامی است.**

**\*\*\*کد پستی و شماره همراه وام گیرنده و ضامن حتما باید در سند تعهد محضری ثبت شده باشد.\*\*\***

2-ثبت شماره شبای بانکی فعال به نام شخص دانشجو و عدم مسدودی شماره شبا توسط کلیه دانشجویان متقاضی وام در سامانه یکپارچه الزامی می باشد.(توصیه می شود نسبت به ثبت شماره شبای 24 رقمی بدون IR و صرفاً با اعداد انگلیسی و همچنین فعال بودن شماره شبای خود اطمینان حاصل کنند. در غیر اینصورت مسئولیت این موضوع به عهده شخص دانشجو می باشد.)

نحوه بازپرداخت وامهای دانشجویی:

1. درخواست تسویه حساب الکترونیکی در سامانه بوستان (فرآیند های سیستمی) به محض فارغ التحصیل شدن
2. پرداخت فیش 10 درصد کل وامهای دریافتی از طریق سایت صندوق رفاه دانشجویان (لینک پورتال دانشجویی)
3. دریافت دفترچه اقساط وام از طریق سایت صندوق رفاه دانشجویان
4. بعد از انجام مراحل فوق اقساط وام 9 ماه پس از فارغ التحصیلی شروع شده و بسته به میزان بدهی با کف اقساط حداقل دویست هزار تومان تا حداکثر 60 ماه قسط بندی می گردد

مواردی که دانشجو ملزم به پرداخت کل بدهی وام به صورت یکجا می باشد:

- 1- دانشجویان اخراجی
- 2-دانشجویان انصرافی
- 3-دانشجویانی که 9 ماه از فارغ التحصیلی آنان گذشته باشد و جهت بازپرداخت وام به اموردانشجویی مراجعه نمایند.

وامهای ویژه دانشجویان روزانه

عنوان وام	مقطع تحصیلی	مبلغ وام (به تومان)	ملاحظات	مدارک مورد نیاز	تاریخ شروع درخواست وام توسط دانشجو	تاریخ پایان درخواست وام توسط دانشجو
تحصیلی	کاردانی،کارشناسی پیوسته و ناپیوسته	5	در هر نیمسال مبلغ وام تحصیلی دانشجویان متاهل : حداکثر تا دو برابر وام دانشجویان مجرد عادی می باشد. در صورتی که هر دو زن و مرد دانشجو باشند به هردو، در صورت واجد شرایط ودن وام تحصیلی تعلق می گیرد.	مدارک عمومی وام تحصیلی	1404/12/09	1405/02/02
ضروری	کاردانی،کارشناسی پیوسته و ناپیوسته	10	1-ازدواج) دانشجوی روزانه مجرد غیرشاغل دانشگاه های دولتی که در طول تحصیل برای اولین بار 2-تولد فرزند( به ازای هر فرزند دانشجوی روزانه غیر شاغل دستگاه های دولتی)	مدارک عمومی وام تحصیلی و مدارک اختصاصی وام ضروری	1405/02/03	1405/02/16
		10	1-خرید کمک لوازم آموزشی ((شامل لپ تاپ ،موبایل ،قلم نوری و ....)) 2-دانشجویان حادثه دیده در سوانح و تصادفات(جرعی) 3-دانشجو و یا یکی از اعضا تحت تکفل وی که مبتلا به بیماری های خاص و پرهزینه است. 4-دانشجویان توانخواه 5-حوادث و بلایای طبیعی (دانشجویان حادثه دیده از بلایای طبیعی) 6-فوت پدر ،مادر ،همسر یا فرزند دانشجو	حداکثر 2 نوع وام از شش نوع وام در هر مقطع تحصیلی (مدارک عمومی وام تحصیلی و مدارک اختصاصی وام ضروری)		
مسکن متاهلی (ودیعه)	کاردانی،کارشناسی پیوسته و ناپیوسته (یکبار پرداخت در طول هر مقطع)	300	شهر تهران	مدارک عمومی وام تحصیلی و مدارک اختصاصی وام مسکن	1404/12/09	1405/02/02
		225	شهرهای با بیش از 500 هزار نفر:			
		150	شیراز ،اصفهان ،اهواز ،تبریز ،مشهد ،کرج ،قم ،کرماتشاه ،اهواز ،ارومیه ،رشت ،زاهدان ،همدان ،کرمان ،یزد ،اردبیل ،بندرعباس ،اراک سایر شهرهای باجمعیت 500 هزار نفر و کمتر			

وام ویژه دانشجویان شبانه

	مقطع تحصیلی	مبلغ وام (به تومان)	ملاحظات	مدارک مورد نیاز	مدارک مورد نیاز	تاریخ شروع درخواست وام توسط دانشجو
شهریه	کاردانی،کارشناسی ناپیوسته و پیوسته	3	در هر نیمسال(دارا بودن شماره حساب و شماره شبای بانکی در سامانه صندوق به نام دانشجویانی که برای اولین بار تشکیل پرونده می دهند الزامی است..)	مدارک وام شهریه		1405/02/03
						1405/02/16

از تاریخ 1405/01/01 تا 1405/01/15 ثبت نام وام های دانشجویی در سامانه صندوق رفاه امکانپذیر نمی باشد.

مراحل ثبت نام توسط دانشجو:

❖ ورود به پورتال دانشجویی از طریق سایت صندوق رفاه به آدرس [www.refah.swf.ir](http://www.refah.swf.ir)

1. دانشجوی ورودی جدید و بدون پرونده در سامانه جامع صندوق:

ثبت نام کاربر جدید-تکمیل منوی ثبت نام و ثبت مقطع( وارد کردن کلیه اطلاعات) و شماره شبای بانکی فعال به نام شخص دانشجو ، دانشجو با ورود مجدد به پورتال دانشجویی و ثبت کلمه کاربری و رمز عبور ،منوی تسهیلات- درخواست وام می نماید.(راهنما به پیوست در سایت آموزشکده می باشد.)

2. دانشجوی ورودی جدید در مقطع جدید و دارای پرونده در سامانه جامع صندوق:

وارد نمودن نام کاربری و رمز عبور (در صورتی که مقطع تحصیلی قبلی تعیین تکلیف شده باشد (ارتباط با کارشناسان دانشگاه مقطع قبلی و تعیین تکلیف وضعیت خود(صدور دفترچه یا تسویه حساب) - ثبت مقطع تحصیلی جدید - پنجره جدید باز شده مقطع قبلی و تعیین تکلیف شده را نمایش می دهد و دانشجو می بایست درخواست ایجاد مقطع تحصیلی جدید را انتخاب نماید- وارد کردن اطلاعات لازم ، و شماره شبای بانکی فعال به نام شخص دانشجو ، ورود مجدد به پورتال دانشجویی و ثبت کلمه کاربری و رمز عبور ،منوی تسهیلات-درخواست وام می نماید. (راهنما به پیوست در سایت آموزشکده می باشد.)

3. دانشجوی دارای پرونده در سامانه جامع صندوق در همان مقطع تحصیلی:

ورود به پورتال دانشجویی با نام کاربری و رمز عبور(نام کاربری کد ملی دانشجو بدون خط تیره می باشد)- منوی تسهیلات- ثبت درخواست وام.(راهنما به پیوست در سایت آموزشکده می باشد.)

❖ بعد از ثبت نام در صندوق رفاه دانشجویی ، دانشجویانی که برای اولین بار وام می گیرند می بایست مدارک خود را جهت مطابقت و تایید ثبت نام اولیه به همراه مستندات به امور دانشجویی تحویل دهند.

❖ دانشجویانی که فرمها و مدارک ناقص ارسال نمایند به هیچ عنوان وام شاملشان نمی گردد. در صورت عدم تحویل مدارک ثبت نام ، درخواست وام لغو می گردد.

**نکته مهم:** در منوی پیوست ها و سند تعهد(قسمت ضامن،مستندات و...) می بایست **تصویر فیش ضامن ،حکم حقوقی ضامن و سند تعهد** بارگذاری گردد.

تذکر 1 : دانشجو می بایست با توجه به محدودیت های فنی از ساعت 8 صبح الی 16 بعد ظهر در پورتال دانشجویی ثبت نام نماید.

تذکر 2 : نام کاربری کلیه دانشجویان، کد ملی به صورت 10 رقم عددی و بدون خطوط بین آن می باشد.

قابل ذکر است که پس از تاریخ های اعلام شده به درخواست های ارسال شده پاسخ داده نمی شود.

اداره امور وام و تسهیلات دانشکده ملی مهارت دختران شیراز